

Teenuse osutamise leping nr 7-1/25/24

Tallinnas

Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Amet, registrikoodiga 70003218, asukohaga Endla 10a 10122 Tallinn, mida põhimääruse alusel esindab peadirektor **Kristi Talving** (edaspidi **tellija**)

ja

Keskkonnaministeeriumi Infotehnoloogiakeskus (KeMIT), registrikoodiga 70009445, asukohaga Teaduspargi 8 Tallinn, mida põhimääruse alusel esindab direktor **Marko Arula** (edaspidi **teenuseosutaja**),

keda nimetatakse edaspidi **pool** või koos **pooled**, sõlmisid selle teenuslepingu (edaspidi **leping**) järgmises:

1. Lepingu ese ja dokumendid

- 1.1. Lepingu dokumendid koosnevad käesoleva lepingu põhitekstist ning selle lisadest ja muudatustest, milles lepitakse kokku pärast lepingu allkirjastamist. Lisaks on lepingu dokumentideks lepingus viidatud poolte asjakohased poliitikad ja korrad. Dokumentides esinevate vastuolude või erineva tõlgenduse võimaluse korral on dokumentide prioriteetsus alljärgnev kahanevas järjekorras:
 - 1.1.1. lepingu tekst;
 - 1.1.2. Lisa 1 – teenuste kirjeldused ja tingimused;
 - 1.1.3. Lisa 2 – IT teenuste loend;
 - 1.1.4. Lisa 3 – 2025. aasta eelarve;
 - 1.1.5. lepingu punktis 1.2. nimetatud dokumendid.
- 1.2. Tellija kinnitab lepingu allkirjastamisega, et on tutvunud lepingu allkirjastamise hetkel kehtivate järgmiste teenuseosutaja kehtestatud poliitikate ja kordadega:
 - 1.2.1. Infovahendite kasutamise ja andmete töötlemise kord;
 - 1.2.2. Infoturvapoliitika.
- 1.3. Tellija teavitab lepingu punktis 1.2. nimetatud dokumentides ette nähtud kordadest oma töötajaid.
- 1.4. Teenuseosutaja ei muuda lepingu punktis 1.2. nimetatud tellijaga seotud dokumente ilma tellija eelneva sellekohase kooskõlastuseta. Teenuseosutaja tagab tellijale mõistliku aja enne muudatuste jõustumist, et tellijal oleks võimalik oma töötajaid muudatustest teavitada ning tellija sisekordadega vastuolude esinemisel neid uuendada. Nimetatud dokumentide muutmisel pooled lepingut ei muuda.
- 1.5. Lepingu esemeks on tellijale info- ja kommunikatsioonitehnoloogia teenuste (edaspidi **IT-teenus** või **teenus**) osutamine teenusepakkuja poolt. Täpsem lepingu esemeks olevate teenuste loetelu ja tingimused on määratletud lepingu lisades.
- 1.6. Kui IT-teenuse osutamiseks on vajalik kokku leppida lepingust erinevates tingimustes, sätestatakse nimetatud tingimused lepingu lisas (vastavalt käesoleva lepingu punktile 10.2).

2. Poolte õigused ja kohustused

- 2.1. Pooled kohustuvad lisaks käesolevas lepingus ja selle lisades ettenähtule järgima IT-teenuste osutamisel, kasutamisel ja arendamisel kehtivaid IT-teenuseid puudutavaid regulatsioone, õigusakte, eeskirju ja poolte vahel sõlmitud kokkuleppeid.
- 2.2. Teenuseosutaja kohustub:
 - 2.2.1. tagama IT-teenuste osutamise vastavalt lepingus ja selle lisades ette nähtud tingimustele;
 - 2.2.2. omama piisavat majasisest kompetentsi ja ressursi, mis võimaldab tellijale tema poolt soovitud olemasolevaid teenuseid osutada ja infosüsteemide jätkusuutlikkust kindlustada;
 - 2.2.3. pidama tellijale pakutavate IT-teenustega seotud CMDB-d infotehnoloogilistest vahenditest, rakendustest ja litsentsidest;
 - 2.2.4. esitama kord kuus tellijale ülevaated, mis sisaldavad teenustaseme kokkuleppe täitmise kohta käivaid andmeid teenuse käideldavuse kohta;
 - 2.2.5. hoidma kokkulepitud keskkonnas (Jira/Confluence vms) ajakohast infot kokkulepitud arendustööde edenemise ja eelarve täitmise kohta ning võimaldama tellijal keskkonnale ligipääs;
 - 2.2.6. esitama kord kvartalis tellijale ülevaate teenuse kulukuse kohta. Teenuse kulukus sisaldab majandamis- ja tööjõukulusid ning teenustesse ja taristusse tehtud investeeringuid ning investeeringute amortisatsiooni. Tellija sellekohase taotluse korral annab teenuseosutaja eelnimetatud infot ka 5 päeva jooksul taotluse saamisest;
 - 2.2.7. teavitama tellijat IT-teenuse peatamisest või piiramisest ning selle eeldatavast kestusest esimesel võimalusel;
 - 2.2.8. andma tellijale ülevaate vastavalt iga konkreetse IT-teenuse käideldavusnõuetes kokkulepitud perioodilisusega teenuste kvaliteedi tagamise ja lepingu täitmise kohta, kus märgitakse vähemalt:
 - 2.2.8.1.osutatud IT-teenuste maht vastavalt lepingu Lisas 1 toodud teenuste mõõdikutele;
 - 2.2.8.2.kõikide planeerimata katkestuste arv ja kestus. Enam kui 30 minutiliste planeerimata katkestuste korral tuleb tellijale anda ülevaade katkestuse põhjustest ja vajadusel rakendatud abinõudest.
- 2.3. Teenuseosutajal on õigus:
 - 2.3.1. piirata või peatada osaliselt või täielikult IT-teenuse osutamine järgmistel juhtudel:
 - 2.3.1.1.vääramatu jõu olukorras, mille all pooled mõistavad ülestõusu, üldstreiki, massilisi rahutusi poolte asukoha haldusüksuses, sõda, ülejutusi, elektrikatkestusi või muid kokkuleppes loetlemata asjaolusid, mida pooled aktsepteerivad vääramatu jõuna;
 - 2.3.1.2. infoturbekaalutlustel, sh arvutite ja arvutivõrgu kuritahtlikul kasutamisel, küberrünnetest, viirustest, andmete lekkest või turvanõuete mittetäitmisest tingitult.
 - 2.3.2. võtta olukorrale vastavalt tellija jaoks kõige vähem riivavaid meetmeid, kui tellijale osutatavate IT-teenuste vead või ülekoormused takistavad teiste IT-teenuste osutamist või rakenduste kasutamist.

3. Konfidentsiaalsus ja isikuandmete kaitse

(üldine konfidentsiaalsuskohustus kõikide andmete osas)

- 3.1. Pooled on kohustatud lepingu kehtivuse ajal ning tähtajatult pärast lepingu lõppemist mitte avaldama lepingu sõlmimise ja täitmisega teatavaks saanud konfidentsiaalset teavet. Konfidentsiaalse teabe all mõistavad pooled teineteisele antud igasugust teavet, sh ärisaladust, intellektuaalset omandit, isikuandmeid, mis ei ole kolmandatele isikutele üldises korras kättesaadav, samuti teavet, mida nad on saanud kolmandatelt isikutelt, kui pool teab või peaks teadma, et teave on konfidentsiaalne. Kahtluse korral eeldatakse teabe konfidentsiaalsust.
- 3.2. Pooled ei loe konfidentsiaalseks teavet, mis on avalikustatud juba enne selle andmist teisele poolele või mis avalikustatakse pooltest sõltumatult, välja arvatud juhul, kui poolel on võimalik avalikustamist ära hoida.
- 3.3. Teenuseosutajal on õigus kasutada konfidentsiaalset teavet üksnes lepingu kehtivuse ajal ning lepingu täitmiseks vajalikus määras. Konfidentsiaalset teavet ei ole lubatud töödelda teistel eesmärkidel, kui neid algselt koguti, välja arvatud juhul, kui selline õigus tuleneb õigusaktidest või andmete töötlemine on vajalik põhimääruses sätestatud ülesannete või käesoleva lepingu täitmiseks.
- 3.4. Teenuseosutaja kohustub tagama, et isikud, kellele saab lepingu täitmisega seonduvalt teatavaks konfidentsiaalne teave, on teadlikud lepingus sätestatud konfidentsiaalsuskohustusest ning nõuab nimetatud isikutelt selle kohustuse tingimusteta ja tähtajatult täitmist. Vastutus konfidentsiaalsuskohustuste täitmise eest nimetatud isikute poolt lasub teenuseosutajal.

(täiendav isikuandmete kaitse)

- 3.5. Pooled toimivad isikuandmete töötlemisel vastavalt isikuandmete kaitse üldmäärusele (edaspidi **IKÜM**), isikuandmete kaitse seadusele ja teistele asjakohastele õigusaktidele. Pooled on kohustatud järgima kõiki isikuandmete töötlemisalaseid nõudeid, andmete turvalisust puudutavaid ning isikuandmete kaitse alaseid Euroopa Liidu ja Eesti Vabariigi õigusakte ja muid eeskirju. Mõistete sisustamisel lähtutakse IKÜM-is sätestatust. Pooled loevad isikuandmeteks mistahes andmed tuvastatud või tuvastatava füüsilise isiku kohta, sõltumata sellest, millisel kujul või millises vormis need andmed on.
- 3.6. Teenuseosutaja tegutseb oma lepinguliste ülesannete täitmisel tellija volitatud töötlejana IKÜM artikli 4 punkti 8 ja artikli 28 mõistes. Tellija tagab, et teenuseosutajale kättesaadavate isikuandmete töötlemiseks on tellijal olemas õiguslik alus ning töötlemine toimib õiguspäraste eesmärkide saavutamiseks.
- 3.7. Tellija teavitab teenuseosutajat andmekogudest, kus toimub isikuandmete töötlemine (sh märgib ära isikuandmete kategooria, töödeldavad isikuandmed, andmete säilitamise perioodi, andmete töötlemise õiguslikud alused).
- 3.8. Tellija koostab kõikide andmekogude andmekaitse mõjuhinnangud ning informeerib nendest teenuseosutajat.
- 3.9. Tellija koostab väliste klientidele mõeldud IT-teenuste jaoks kasutustingimused ning planeerib koostöös teenuseosutajaga nende juurutamise.
- 3.10. Teenuseosutaja kohustub hoidma lepingu täitmise käigus teatavaks saanud isikuandmeid konfidentsiaalsena, lähtuma isikuandmete töötlemisel tellija isikuandmete kaitse juhistest ja töötleva isikuandmeid üksnes lepingus sätestatud ülesannete täitmiseks. Teenuseosutaja töötleb tellija poolt üle antud isikuandmeid vastutava töötleja kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud juhiste alusel. Kui teenuseosutaja ei ole tellija juhistes kindel, kohustub ta mõistliku aja jooksul tellijaga selgituste või täiendavate juhiste saamiseks

ühendust võtma. Teenuseosutaja teavitab tellijat kõigist avastatud vastuoludest juhiste ja õigusaktide vahel.

- 3.11. Samuti on teenuseosutaja kohustatud tagama, et isikuandmeid töötleva volitatud isikud (sealhulgas volitatud töötleja töötajad), kellel võib teenuseosutaja kaudu olla ligipääs lepingu täitmise käigus töödeldavatele isikuandmetele, järgivad konfidentsiaalsusnõuet. Vastav konfidentsiaalsuskohustus jääb kehtima ka pärast koostöökokkuleppe lõppemist.
- 3.12. Teenuseosutaja ei kaasa teist volitatud töötlejat ilma tellija (kui vastutava töötleja) eelneva konkreetse või üldise kirjaliku loata. Kui teenuseosutaja kaasab tellija nõusolekul ja nimel konkreetsete isikuandmete töötlemise toimingute tegemiseks teise volitatud töötleja, kohalduvad teise volitatud töötleja suhtes ette samad andmekaitsekohustused, mis on käesoleva lepinguga ette nähtud teenuseosutajale.
- 3.13. IT-teenuse osutamise käigus töödeldavate isikuandmete edastamine väljaspool Euroopa Liitu ja Euroopa Majanduspiirkonda, sealhulgas kolmandatesse riikidesse või rahvusvahelisele organisatsioonile on lubatud üksnes poolte eelneva sellekohase kokkuleppe olemasolul. Kokkulepet ei ole vaja sõlmida, kui teenuseosutaja on kohustatud isikuandmeid kolmandale riigile või rahvusvahelisele organisatsioonile edastama teenuseosutaja suhtes kohaldatava Euroopa Liidu või liikmesriigi õiguse alusel. Sellisel juhul teatab teenuseosutaja sellise õigusliku aluse olemasolust enne isikuandmete töötlemist tellijale, kui selline teatamine ei ole olulise avaliku huvi tõttu kõnealuse õigusega keelatud.
- 3.14. Teenuseosutaja võtab kasutusele kõik IKÜM artiklis 32 nõutavad meetmed andmete turvalisuse tagamiseks, sealhulgas:
 - 3.14.1. vältima kõrvaliste isikute ligipääsu isikuandmete töötlemiseks kasutatavatele andmetöötlusseadmetele;
 - 3.14.2. ära hoidma andmekandjate omavolilist teiseldamist;
 - 3.14.3. tagama, et tagantjärele oleks võimalik kindlaks teha, millal, kelle poolt ja milliseid isikuandmeid töödeldi.
- 3.15. Teenuseosutaja kohustub kohaldama asjakohaseid infoturbe meetmeid (vt ka lepingu punkt 4), sh isikuandmete kaitse üldmääruse artiklis 32 sätestatud isikuandmete turvalisuse tagamise meetmeid, tagamaks isikuandmete ja muu konfidentsiaalse teabe kaitse. Vastavasisulise nõude saamisel teeb pool mõistliku aja jooksul teisele poolele kättesaadavaks kogu teabe, mis on vajalik tõendamaks asjakohaste tehniliste ja korralduslike meetmete rakendamist.
- 3.16. Teenuseosutaja piirab tellija ligipääsu süsteemile küberturvalisuse seaduse § 7 lõike 2 punkti 3 alusel, kui see on vajalik küberintsidendi mõju ja leviku piiramiseks.
- 3.17. Teenuseosutaja teeb tellijale kättesaadavaks kogu teabe, mis on vajalik IKÜM-is ettenähtud kohustuste täitmiseks ja kohustuste täitmise tõendamiseks, ning võimaldab vastutaval töötlejal või tema poolt volitatud muul audiitoril teha auditeid, sealhulgas kontrole, ja panustab sellesse. Tellija käsitleb kogu volitatud töötleja poolt auditi raames saadud teavet konfidentsiaalsena.
- 3.18. Teenuseosutaja aitab võimaluse piires tellijal asjakohaste tehniliste ja korralduslike meetmete abil täita vastutava töötleja kohustust vastata andmesubjekti õiguste teostamiseks ettenähtud taotlustele. Teenuseosutaja edastab kõik andmesubjektidelt saadud taotlused (sh andmete kontrollimise, parandamise ja kustutamise ning andmetöötluse keelamise kohta) viivitamatult tellijale.
- 3.19. Teenuseosutaja aitab vajadusel tellijal täita IKÜM artiklites 32–36 sätestatud kohustusi, võttes arvesse isikuandmete töötlemise laadi ja volitatud töötlejale kättesaadavat teavet.
- 3.20. Teenuseosutaja kinnitab, et lepingu lõppemise järgselt kohustub ta viivitamatult ning vastavalt tellija soovile kustutama teenuse osutamise käigus teatavaks saanud

konfidentsiaalse informatsiooni (sh isikuandmed) ning teenuseosutajal on keelatud neid üle anda kolmandatele isikutele, välja arvatud kui informatsiooni talletamise ja/või avaldamise kohustus tuleneb seadusest. Kustutamisele ei kuulu dokumendid või muud teabekandjad, mis tuleb tellijale tagastada. Teenuseosutaja kohustub lepingu lõppemisel tagastama tellijale kõik isikuandmed vastavalt tellija antud juhiste, õigusaktidele ning teenuse osutamise tingimustele.

- 3.21. Teenuseosutaja teavitab tellijat kõikidest isikuandmete töötlemisega seotud rikkumistest, või kui on alust kahtlustada, et selline rikkumine on aset leidnud alates hetkest, kui teenuseosutaja või tema poolt kasutatav teine volitatud töötleja saab teada isikuandmete töötlemisega seotud rikkumisest või on alust kahelda, et selline rikkumine on aset leidnud.
- 3.22. Teenuseosutaja peab viivitamatult, aga mitte hiljem kui 24 tundi pärast rikkumisest teada saamist edastama tellijale kogu isikuandmetega seotud rikkumist puudutava asjakohase informatsiooni. Juhul, kui kõiki asjaolusid ei ole võimalik selleks ajaks välja selgitada, esitab teenuseosutaja tellijale esialgsed andmed ning kogu täiendava info esimesel võimalusel.
- 3.23. Teenuseosutaja teeb tellijaga koostööd selleks, et isikuandmetega seotud rikkumist kõrvaldada ja kaasab tellija intsidendi haldamise protsessi. Teenuseosutaja peab tegema kõik võimaliku, et edasist rikkumist ära hoida ning kahju vähendada.
- 3.24. Teenuseosutaja suunab kõik tellija isikuandmetega seotud järelevalveasutuste päringud otse tellijale, sest suhtluses järelevalveasutustega pole teenuseosutajal õigust tellijat esindada ega tema nimel tegutseda, välja arvatud juhul, kui see õigus tuleneb lepingust. Teenuseosutaja teeb tellijaga koostööd teenuseosutajat puudutavates küsimustes või toimingutes järelevalveasutusele vastamisel.
- 3.25. Teenuseosutaja ei vastuta kahju eest, mis on tekkinud talle tellija süül, ilma õigusliku aluseta edastatud andmete töötlemise tõttu.
- 3.26. Teenuseosutaja vastutab kahju eest, mida ta on tekitanud tellijale, andmesubjektidele või muudele kolmandatele isikutele isikuandmete töötlemise tagajärjel, mis on tekitatud lepingu nõudeid, muuhulgas kõiki selles mainitud õigusnorme ja dokumenteeritud juhiseid, rikkudes.

4. Infoturve

- 4.1. Teenuseosutaja on teenuse käsitusala ulatuses tõendatavalt rakendanud kõiki vajalikke Eesti Infoturbestandardi (edaspidi **E-ITS**) (<https://eits.ria.ee/>) infoturbe põhi- ja standardmeetmeid kõigist asjakohastest E-ITS moodulitest. E-ITS auditi järeldusotsuse või kehtiva ISO/IEC 27001 sertifikaadi puudumisel on tellijal õigus teenuseandja juures läbi viia infoturbe läbivaatusi ja auditeid või tellida nende läbiviimine sõltumatult kolmandalt poolelt.
- 4.2. IT-teenuste nõutava kaitsetarbe määrab tellija. Lepingu sõlmimise hetkel kehtivad IT-teenustele lepingu Lisas 2 toodud kaitsetarbed.
- 4.3. Tellija on kohustatud IT-teenuste nõutava kaitsetarbe muutmisel teenuseosutajat teavitama ning andma mõistliku aja kaitsetarbe muutmisega seonduvate muudatuste teostamiseks. Kaitsetarbe muutmist käsitletakse teenuse muutmisena, sh ka finantseerimise osas. IT-teenuste kaitsetarbe tõstmisel planeeritakse selle rahastus ning antakse mõistlik aeg muudatuste rakendamiseks.
- 4.4. Teenuseosutaja teavitab tuvastatud infoturbe intsidendist mitte hiljem kui ühe tunni jooksul alates infoturbe intsidendi tuvastamisest. Teavitus edastatakse tellija kontaktisikule ning lisaks e-posti aadressile turbehaldus@ttja.ee või sõltuvalt eskaleerimise vajadustest muul asjakohasel viisi.

5. IT-teenuste kasutamise tingimused

- 5.1. Teenuseosutaja on teinud IT-teenuste kohta käiva täiendava teabe (sh teenuseosutaja rollid) tellijale kättesaadavaks teenusekataloogis Jira Assets.
- 5.2. IT-teenuse käideldavuse taseme arvutamisel ei võeta arvesse planeeritud katkestusi.

- 5.3. IT-teenuste hooldus ja tarkvarapaigaldused, mida ei tehta toodangukeskkondades, tehakse teenuseosutaja tööajal. IT-teenuse teenustaseme tingimuste rikkumiseks ei loeta:
- 5.3.1. IT-teenuse planeeritud katkestusi;
 - 5.3.2. katkestusi, mis on tingitud pooltest sõltumatutest asjaoludest ega vääramatust jõust.

6. IT-teenustega seotud riigihangete korraldamine

- 6.1. Teenuseosutaja võib tellijat kaasamata viia läbi teenuseosutaja tehnilise võimekuse hoidmise ja parandamisega seotud riigihankeid.
- 6.2. Teenuseosutaja poolt korraldatud tellija vajadustest tingitud arendus- ja hooldustöödega seotud hangete läbiviimisel lepatakse kokku järgnevas.
 - 6.2.1. Teenuseosutaja võib tellija vajadustest lähtuvalt läbi viia riigihankeid IT-teenuste arendus- ja hooldustööde tellimiseks.
 - 6.2.2. Eelnimetatud hangete korraldamine toimub tellija sellekohase kirjaliku tahteavalduse alusel. Tellija näeb vastavalt vajadusele teenuseosutajale ette arendus- või hooldustööde funktsionaalse kirjelduse.
 - 6.2.3. Teenuseosutaja viib riigihanke läbi iseseisvalt.
 - 6.2.4. Teenuseosutaja koostab kõik vajalikud hankedokumendid arvestades muu hulgas hangitavate arendustööde mittefunktsionaalsete, tehnoloogiliste ja infoturbeliste nõuete järgimisega ning tellija vajadustega. Tellija vajadustest lähtuvate arendus- ja hooldustööde hankedokumendid kooskõlastatakse tellijaga.
 - 6.2.5. Riigihanke korraldamisel kaastakse tellija esindaja hanke hindamiskomisjoni, kui pooled ei ole kokku leppinud teisiti.
 - 6.2.6. Hankelepinguga hangitavad varad kuuluvad teenuseosutajale.
 - 6.2.7. Teenuseosutaja edastab sõlmitud hankelepingu tellijale ning kaasab tellijat vastavalt vajadusele arendus- ja hooldusprotsessi.
 - 6.2.8. Tööde üleandmine ja vastuvõtmine toimub kolmepoolselt (teenuseosutaja, teine lepingupool ja tellija).
- 6.3. Tellija (või tellija poolt kaasatud kolmanda isiku) poolt korraldatud IT-teenustega seotud hangete läbiviimisel lepatakse kokku järgnevas.
 - 6.3.1. Kui tellija korraldab IT-teenustega seotud riigihankeid iseseisvalt (või tellib riigihanke korraldamise kolmandalt isikult), tuleb hanke tehniline kirjeldus, mõjud ning vajadusel muud hankedokumendid teenuseosutajaga kooskõlastada.
 - 6.3.2. Hanke korraldamisel kaasatakse teenuseosutaja esindaja hanke hindamiskomisjoni, kui pooled ei ole kokku leppinud teisiti.
 - 6.3.3. Tellija korraldatud IT-teenustega seotud hankeleping allkirjastatakse vajadusel kolmepoolselt (tellija, teine lepingupool, teenuseosutaja).
 - 6.3.4. Tööde üleandmine ja vastuvõtmine toimub kolmepoolselt (tellija, teine lepingupool ja teenuseosutaja).
 - 6.3.5. Hankelepinguga hangitavad arendustööd antakse varana üle teenuseosutajale, kui sama vara on juba teenuseosutajal arvel.

7. Teenuste finantseerimine

- 7.1. Uue eelarveperioodi kokkuleppimiseks esitab tellija teenuseosutajale hiljemalt iga aasta novembrikuu lõpuks oma soovid ja prognoosid seoses järgmise kalendriaasta infosüsteemide arendus- ja hooldusvajadused ning teiste IT-teenuste mahtude, muudatuste, uute IT-teenuste vajaduste kohta. Teenuseosutaja koostab tellija esitatud info põhjal tellijale eelarveettepaneku.
- 7.2. Pooled sõlmivad igaks kalendriaastaks hiljemalt jooksva kalendriaasta 31. detsembriks IT-teenuste eelarve, arvestades planeeritud teenuste sisu, mahtu ja kulusid. Vajadusel võivad pooled kalendriaasta jooksul eelarvet muuta, lähtudes lepingu punktist 9.2. Poolel on õigus

igal ajal esitada teisele poolele taotlusi teenuse mahu suurenemise või vähenemise kohta ning teine pool on kohustatud andma tagasiside taotlusele hiljemalt viie tööpäeva jooksul.

- 7.3. Teenuse kasutamise lõpetamisel vabanenud eelarvevahendid tuleb teenuseosutajal tagastada osutatud IT-teenuste mahus.
- 7.4. Arendustegevuste finantseerimisel riigieelarve investeeringute baasvahenditest lepivad pooled kokku nendest vahenditest kaetava summa teenuseosutaja eelarves, mille kasutamise sisuliste eesmärkide üle on otsustusõigus tellijal.

8. Vaidluste lahendamine

- 8.1. Kõik lepingust tulenevad või sellega seotud vaidlused lahendatakse poolte vahel läbirääkimiste teel.
- 8.2. Läbirääkimiste ebaõnnestumisel lahendatakse vaidlused Vabariigi Valitsuse seaduse § 101 sätestatud riigiasutuste vaheliste vaidluste lahendamise korras.

9. Poolte kontaktisikud ja infovahetus

- 9.1. Tellija kontaktandmed on:

- 9.1.1. Tellija esindajaks on tööde vastuvõtmise aktide, teadete ja teiste lepinguga seonduvate dokumentide allkirjastamisel, riigihangete korraldamise teenuse tellimisel, vajaliku lähteinformatsiooni ja tööülesannete täpsustamisel digipöörde projektijuht Vahur Viigimäe (telefon: 667 2152, vahur.viigimae@ttja.ee).

- 9.2. Teenuseosutaja kontaktandmed on:

- 9.2.1. Teenuseosutaja esindajaks on arendus- ja andmekaitse nõunik Kristjan Kaiklem (telefon: 56 916 959, elektronpost: kristjan.kaiklem@kemit.ee).

- 9.3. IT-kasutajatoele teenindussoovide edastamine ja intsidentidest teavitamine toimub järgmiste teavituskanalite kaudu:

- 9.3.1. e-posti aadressile help@kemit.ee;

- 9.3.2. veebilehel help.kemit.ee;

- 9.3.3. telefoni 626 5000 teel.

- 9.4. Pooled kooskõlastavad omavahel teenuse osutamisega seotud kommunikatsioonitegevused (näiteks pressiteated, pressikonverentsid, kriisikommunikatsioon jms) enne nende rakendamist ja avalikkuseni jõudmist. Pooled ei kahjusta lepingu pinnalt tekkinud erimeelsuste või vaidluste lahendamisel üksteise mainet meedia kaudu.

10. Lõppsätted

- 10.1. Leping jõustub selle viimase poole poolt allkirjastamisest ja kehtib tähtajatult.

- 10.2. Leping muutmine toimub poolte kokkuleppel ning muudatused vormistatakse lepingu lisana. Muudatused jõustuvad pärast nende allkirjastamist mõlema poole poolt või poolte määratud tähtajal.

- 10.3. Tellijal on õigus lõpetada lepingu eseme hulka kuuluva üksiku IT-teenuse kasutamine, teavitades sellest teist poolt mõistliku aja jooksul ette. Teenuseosutaja koostab ja tellija kinnitab 60 päeva jooksul alates tellijalt vastavasisulise taotluse saamist teenuse ülemineku- või sulgemiskava, milles lepitakse kokku IT-teenuse osutamise lõpetamise ajakavas ja tingimustes. Pakutavate teenuste vähendamiseks muudetakse lepingut ning muudatused vormistatakse lepingu lisana. Muudatused jõustuvad pärast nende allkirjastamist mõlema poole poolt või poolte määratud tähtajal.

- 10.4. Tellija võib lepingu ühepoolset üles öelda, teavitades sellest teenuseosutajat mõistliku aja jooksul ette. Teenuseosutaja koostab ja tellija kinnitab 60 päeva jooksul alates tellijalt vastavasisulise taotluse saamist teenuste ülemineku- või sulgemiskava, milles lepitakse

kokku IT-teenuse osutamise lõpetamise ajakavas ja tingimustes. Teenuste üleandmine uuele teenuseosutajale peale IT-teenuse osutamise lõpetamist toimub tellija poolt esimesel võimalusel, kuid hiljemalt 6 kuu jooksul.

- 10.5. Lepingu punktis 10.3 sätestatud teenuse kasutamise osalisel lõpetamisel või lepingu punktis 10.4 sätestatud lepingu ülesütlemisel annab teenuseosutaja tellijale või uuele teenuseosutajale üle kõik asjakohased teenuseosutaja varana arvel olevad tellija vajadustest lähtuvad IT-varad.
- 10.6. Vääramatu jõu esinemine ei vabasta pooli kohustusest võtta tarvitusele kõik võimalikud abinõud lepingu mittetäitmise või mittekohase täitmisega tekkida võiva kahju vältimiseks või vähendamiseks.

Error! Reference source not found.

**Tarbijakaitse ja Tehnilise
Järelevalve Amet
Kristi Talving**

**Keskkonnaministeeriumi
Infotehnoloogiakeskus
Marko Arula**

/poolte poolt digitaalselt allkirjastatud/